

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг (утв. Постановлением Правительства РФ № 736) и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Правила регулируют порядок оказания платных медицинских услуг медицинского центра «НоваМед» (далее — Исполнитель) при личном обращении пациентов (далее — Заказчики).

1.3. Размещение настоящих Правил на сайте Исполнителя является надлежащим информированием неопределённого круга лиц об условиях предоставления платных медицинских услуг. Информация о ценах, размещённая на сайте, носит ознакомительный характер и не является публичной офертой (ст. 437 ГК РФ).

2. Термины и определения

Исполнитель — медицинская организация, имеющая лицензию на осуществление медицинской деятельности, оказывающая платные медицинские услуги.

Заказчик — физическое лицо (пациент или законный представитель), обратившееся к Исполнителю за получением платных медицинских услуг.

Договор — письменный договор о предоставлении платных медицинских услуг, заключаемый сторонами при личном посещении Исполнителя.

Прейскурант — утверждённый Исполнителем перечень платных медицинских услуг с указанием стоимости.

3. Порядок предоставления информации об услугах и ценах

3.1. Исполнитель обеспечивает доступность и достоверность информации о предоставляемых платных медицинских услугах, включая:

- полное наименование, место нахождения, режим работы, контактные данные;
- сведения о лицензии на медицинскую деятельность;
- перечень услуг и их стоимость (прейскурант);
- условия и порядок оказания услуг;
- сведения о порядке оплаты и возврата денежных средств.

3.2. Информация размещается:

- на информационных стендах в помещениях Исполнителя;
- на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет.

3.3. Цены, указанные на сайте, могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке. Актуальная стоимость услуг действует на момент заключения Договора и фиксируется в тексте Договора.

4. Порядок заключения договора

4.1. Договор о предоставлении платных медицинских услуг заключается исключительно в письменной форме при личном посещении Заказчиком Исполнителя.

4.2. Для заключения Договора Заказчик обращается в регистратуру или к администратору Исполнителя, предъявляет документ, удостоверяющий личность (для законного представителя — документ, подтверждающий полномочия).

4.3. Перед заключением Договора Исполнитель предоставляет Заказчику в доступной форме информацию о предстоящей услуге (объём, способы оказания, возможные риски, квалификация специалистов) и знакомит с настоящими Правилами.

4.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых передаётся Заказчику, другой остаётся у Исполнителя. Подписание Договора означает полное согласие Заказчика с условиями настоящих Правил.

4.5. В случае если услуга оказывается несовершеннолетнему или недееспособному лицу, Договор подписывает законный представитель.

4.6. Исполнитель вправе отказать в заключении Договора, если оказание услуги невозможно по медицинским показаниям (противопоказаниям) либо если Заказчиком не предоставлена необходимая информация о состоянии здоровья.

5. Порядок оплаты услуг

5.1. Стоимость услуг определяется в соответствии с действующим на день заключения Договора прейскурантом и фиксируется в Договоре.

5.2. Оплата производится:

- наличными денежными средствами в кассу Исполнителя;
- безналичным переводом по реквизитам, указанным в Договоре.

5.3. При оплате Заказчику выдаётся кассовый чек или иной документ, подтверждающий факт оплаты.

5.4. Исполнитель не взимает плату за услуги, оказываемые в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

6. Порядок возврата денежных средств

6.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6.2. Возврат денежных средств производится в следующих случаях:

- невозможность оказания услуги по вине Исполнителя (отмена приёма врачом, отсутствие возможности предоставить услугу в согласованный срок);
- отказ Заказчика от услуги до её начала;
- некачественное оказание услуги (подтверждённое в установленном порядке).

6.3. Для возврата средств Заказчик подаёт письменное заявление с указанием реквизитов для возврата (для безналичного расчёта) или обращается в кассу Исполнителя (для возврата наличных). Рассмотрение заявления осуществляется в течение 10 рабочих дней.

6.4. При возврате средств, внесённых безналичным путём, деньги перечисляются на счёт Заказчика в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о возврате.

6.5. В случае если услуга оказана в полном объёме и надлежащего качества, возврат стоимости не производится.

7. Права и обязанности Исполнителя

7.1. Исполнитель обязан:

- оказывать услуги в соответствии с законодательством, настоящими Правилами и условиями Договора;
- обеспечить надлежащие условия для оказания услуг, соблюдать санитарно-эпидемиологические требования;
- соблюдать врачебную тайну;
- своевременно информировать Заказчика об изменении стоимости услуг, графика работы врачей, а также о невозможности оказания услуги по независящим от Исполнителя причинам.

7.2. Исполнитель вправе:

- запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для качественного оказания услуги;
- изменять прейскурант в одностороннем порядке, уведомив об этом путём размещения информации на сайте и в помещении клиники;
- отказать в оказании услуги при наличии медицинских противопоказаний, выявленных до начала оказания услуги, с возвратом уплаченных средств (за вычетом фактически понесённых расходов, если таковые имели место).

8. Права и обязанности Заказчика

8.1. Заказчик обязан:

- своевременно оплатить услуги в порядке и на условиях, установленных Договором;

- предоставить Исполнителю достоверную информацию о состоянии своего здоровья, наличии противопоказаний, аллергических реакциях и иных сведениях, влияющих на безопасность и качество оказания услуги;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя;
- своевременно являться на приём (процедуры) в согласованное время.

8.2. Заказчик вправе:

- получать полную и достоверную информацию об услуге, квалификации специалистов, стоимости;
- отказаться от исполнения Договора в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящих Правил;
- требовать возврата уплаченных средств в случаях, установленных законодательством и настоящими Правилами.

9. Ответственность сторон

9.1. Исполнитель несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством РФ.

9.2. Заказчик несёт ответственность за достоверность предоставленных сведений о состоянии здоровья. В случае наступления вреда здоровью вследствие сокрытия или искажения Заказчиком такой информации Исполнитель освобождается от ответственности.

9.3. В случае неявки Заказчика на приём без предварительного уведомления не менее чем за 2 часа до назначенного времени Исполнитель вправе удержать сумму фактически понесённых расходов (время ожидания специалиста, забронированное время и др.) в размере, не превышающем стоимость услуги, при условии, что такое условие было доведено до сведения Заказчика при заключении Договора.

10. Порядок рассмотрения претензий

10.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами, решаются путём переговоров.

10.2. При недостижении согласия Заказчик вправе обратиться с письменной претензией к Исполнителю. Претензия подлежит рассмотрению в течение 10 рабочих дней со дня её получения.

10.3. В случае невозможности урегулирования спора стороны передают его на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения руководителем Исполнителя и размещения на официальном сайте.

11.2. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящие Правила в одностороннем порядке с обязательным уведомлением Заказчиков путём размещения новой редакции на сайте. Изменения не распространяются на договоры, заключённые до даты их вступления в силу.

11.3. Во всём, что не урегулировано настоящими Правилами, стороны руководствуются законодательством РФ.

Название организации

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "НОВАМЕД+",

Юридический адрес организации

369012, РОССИЯ, РЕСП КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ, Г ЧЕРКЕССК, УЛ ОКТЯБРЬСКАЯ, Д 183, ОФИС 6.

Фактический адрес организации

369012, РОССИЯ, РЕСП КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ, Г ЧЕРКЕССК, УЛ ОКТЯБРЬСКАЯ, Д 183

ИНН 0900001568,

КПП 090001001,

ОГРН 1220900000276,

Расчетный счет 40702810310001005473,

Банк

АО "ТИНЬКОФФ БАНК",

ИНН банка

7710140679,

БИК банка

044525974,

Корреспондентский счет банка

30101810145250000974,

Юридический адрес банка

Москва, 127287, ул. Хуторская 2-я, д. 38А, стр. 26